

INFORMARE

PRIN PREZENTA VĂ INFORMĂM CĂ AU FOST ACTUALIZATE
MANUALELE DE UTILIZARE ALE APLICAȚIILOR
MySMIS 2014 FRONT-OFFICE.

VERSIUNILE ACTUALIZATE PRECUM ȘI TUTORIALE VIDEO UTILE
PUTETI GĂSI ÎN SECȚIUNEA MYSMIS A SITE-ULUI
ADR SV OLTENIA, SUBSECȚIUNEA LINK-URI UTILE:

<https://por2014-2020.adroltenia.ro/my-smis/>

SAU ACCESÂND DIRECT SITE-URILE PUSE LA DISPOZIȚIA
UTILIZATORILOR DE CĂTRE MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI
PROIECTELOR EUROPENE:

(<https://www.fonduri-ue.ro/mysmis>

<http://mfe.gov.ro/my-smis/>

Rezumatul modificarilor:

1. Manual de utilizare MySMIS2014 Front Office, Modulul Cereri de finanțare: *Detalierea descrierii modulelor interfeței Front Office în cap. Introducere. Reformulări ale textelor explicative de la subcapitolele 1.6 Asocierea unei entități juridice întrun proiect, 1.8. Crearea unei cereri de finanțare. Sub-capitolul 2.1.10 Rezultate așteptate a fost mutat la sub-capitolul 2.1.53 și sub-capitolele au fost renumerotate. Alte reformulări ale textelor explicative și actualizarea unor print-screen-uri*

2. Manual de utilizare MySMIS2014 Front Office, Modulul Contractare: *Detalierea descrierii modulelor interfeței Front Office în cap. Introducere. Actualizare print-screen-uri. Corectări și adăugiri ale textelor explicative.*

3. Manual de utilizare MySMIS2014 Front Office, Modulul Implementare: *Detalierea descrierii modulelor interfeței Front Office în cap. Introducere. Actualizare print-screen-uri la sub-capitolul B. Recuperare parolă. Clarificări la introducerea indicatorilor în Cap. 6.5. Sub-modulul Raport progres. Cap. 6.6 - Sub-modulul Cerere de plată/ rambursare: - clarificarea pașilor pentru introducerea documentelor în vederea întocmirii unei cereri de plată/rambursare; - clarificarea modului de introducere a facturilor fiscale cu și fără contract de achiziție; - evidențierea facilităților introduse în toate funcțiile modului Cerere de plată/rambursare pentru sortarea listelor de facturi, state de plată/subvenții, ordine de deplasare, altor cheltuieli etc.; - optimizări în funcția Facturi fiscale la schimbarea contractului de achiziție; - atenționare legată de introducerea contului bancar; Clarificări ale textelor explicative și actualizarea imaginilor interfețelor.*

4. Manual de utilizare MySMIS2014 Front Office, Modulul Achiziții: *Detalierea descrierii modulelor interfeței Front Office în cap. Introducere. Actualizare print-screen-uri la sub-capitolul B. Recuperare parolă. Clarificări la introducerea indicatorilor în Cap. 6.5. Sub-modulul Raport progres. Cap. 6.6 - Sub-modulul Cerere de plată/ rambursare: - clarificarea pașilor pentru introducerea documentelor în vederea întocmirii unei cereri de plată/rambursare; - clarificarea modului de introducere a facturilor fiscale cu și fără contract de achiziție; - evidențierea facilităților introduse în toate funcțiile modului Cerere de plată/rambursare pentru sortarea listelor de facturi, state de plată/subvenții, ordine de deplasare, altor cheltuieli etc.; - optimizări în funcția Facturi fiscale la schimbarea contractului de achiziție; - atenționare legată de introducerea contului bancar; Clarificări ale textelor explicative și actualizarea imaginilor interfețelor.*

5. Manual de utilizare MySMIS2014 Front Office, Modulul Comunicare: *Detalierea descrierii modulelor interfeței Front Office în cap. Introducere. Actualizare print-screen-uri. Corectări și completări de texte explicative.*