**ATENTIONARE!!!**

1. **Referitor la obligatia de a depune cereri de rambursare la OI in maxim 3 luni de la efectuarea cheltuielilor**

**In conformitate cu:**

* **art. 21 alin (1) din OUG 40/2015: ”*Beneficiarii/Liderii de parteneriat au obligaţia de a depune la autorităţile de management/organismele intermediare cereri de rambursare pentru cheltuielile efectuate****, care nu se încadrează la art. 20 alin. (8),* ***în termen de maximum 3 luni de la efectuarea acestora****, cu excepţia primei cereri de rambursare care poate cuprinde şi cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanţare.” (*n.a.: Facem precizarea ca art. 20 face referire la regimul cererilor de rambursare aferente cererilor de plata*)*
* **Instrucțiunea AMPOR nr. 41/29.05.2017** *privind documentele prezentate de beneficiari la depunerea cererilor de rambursare/plată* - cap III *Depunerea cererilor de rambursare ce conțin cheltuieli care nu au fost solicitate la decontare printr-o cerere de plată:***”*Beneficiarii****/Liderii de parteneriat* ***au obligaţia******de a depune la OI cereri de rambursare pentru cheltuielile efectuate în termen de maximum 3 luni de la efectuarea acestora****, cu excepţia cheltuielilor efectuate înainte de semnarea contractului de finanţare*.”
* contractul de finanțare încheiat de dvs art. 6 *Rambursarea/plata cheltuielilor:*

 *”(1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AM, după caz OI in conformitate cu Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare si plată a cheltuielilor, pe baza cererilor Beneficiarului înaintate la AM/0l.”* Iar, conform *Anexa 6 SECŢIUNEA III – Cererile de rambursare:”(1)* ***Beneficiarii au obligația de a depune cereri de rambursare pentru cheltuielile efectuate care*** *nu se încadrează în prevederile alin. (2) al Secțiuni II din prezenta anexa,* ***în termen de******maximum 3 luni de la efectuarea acestora*”**

* materialele puse șa dispozitie de catre expertii ADR SV Oltenia prin instruirile organizate de ADR SV Oltenia dupa semnarea contractelor de finantare

VA ATENTIONAM ASUPRA OBLIGATIEI DVS. DE A DEPUNE **CERERI DE RAMBURSARE CARE SA CUPRINDA CHELTUIELI EFECTUATE CU MAXIM 3 LUNI INAINTE DE DEPUNEREA CERERII DE RAMBURSARE** IN CAUZA, EXCEPTAND CHELTUIELILE EFECTUATE INAINTE DE SEMNAREA CONTRACTULUI DE FINANTARE.

1. **a**. **Referitor la obligatia de a depune cereri de rambursare aferente cererilor de plata la OI in maxim 10 zile lucratoare de la data incasarii sumelor virate de catre AM**

**In conformitate cu:**

* art 20, alin 8 din OUG 40/2015: “În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data încasării sumelor virate de către autoritatea de management conform alin. (5), beneficiarii au obligația de a depune cererea de rambursare aferentă cererii de plată la organismul intermediar/autoritatea de management, în care sunt incluse sumele din facturile decontate prin cererea de plată”.
* Contractul de finantare incheiat de dvs, Anexa 6-Conditii de rambursare si plata a cheltuielilor, Secţiunea II – Cererile de rambursare aferente cererilor de plată (CRP), art. (2)- În termenul prevăzut de legislația în vigoare de la data încasării sumelor virate de către AM, în conformitate cu alin. (1) al secţiunii I din prezenta anexă, Beneficiarul are obligația de a depune la OI o cerere de rambursare aferenta cererii de plată în care sunt incluse numai facturile decontate prin cererea de plată. În cazul proiectelor implementate în parteneriat, cererea de rambursare centralizată la nivel de proiect va fi depusă în termenul anterior menționat de către liderul de parteneriat. De asemenea, conform contractului de finantare, Secţiunea II – Cererile de rambursare aferente cererilor de plată (CRP), art. (3) - Nerespectarea prevederilor alin. (2) al prezentei secțiuni de către beneficiar/lider de parteneriat constituie încălcarea contractului, AM putând decide rezilierea acestuia.

**b. Referitor la obligatia efectuarii de plati in termen de 5 zile lucratoare de la data incasarii sumelor de la AM POR pentru facturile inscrise in Notificarea aferenta unei cereri de plata:**

**In conformitate cu:**

* Contractul de finantare incheiat de dvs, Anexa 6-Conditii de rambursare si plata a cheltuielilor, Secţiunea - Mecanismul cererilor de plată - reglementat prin OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, art (12) - in termen de maximum 5 zile lucrătoare de la încasarea sumelor de la AM, Beneficiarul efectuează plata numai pentru facturile înscrise în notificarea menționată la alin. 11 al prezentei secţiuni. Sumele încasate pe baza cererilor de plată nu pot fi utilizate pentru o altă destinație decât cea pentru care au fost acordate;
* Instructiunea 41/2017, sectiunea II- Depunerea cererilor de rambursare aferente cererilor de plata - “Beneficiarii efectueaza plata in termen de maxim 5 zile lucratoare de la incasarea sumelor de la AM POR numai pentru facturile inscrise in Notificarea transmisa de catre AM POR. Sumele incasate pe baza cererilor de plata nu pot fi utilizate pentru o alta destinatie decat cea pentru care au fost acordate.”

VA ATENTIONAM ASUPRA OBLIGATIEI DVS. DE A EEFECTUA PLATI CATRE FURNIZORI IN 5 ZILE DE LA INCASAREA SUMELOR SI DE A DEPUNE **CERERI DE RAMBURSARE aferente cererilor de plata in MAXIM 10 zile lucratoare de la data incasarii sumelor virate de AM aferente cererilor de plata autorizate.**

CONSECINTE:

**In caz contrar, vom considera neeligibile cheltuielile respective care nu vor mai fi astfel decontate.**

**Cheltuielile decontate prin mecanismul cererilor de plata vor face subiectul suspiciunilor de neregula cu obligatia recuperarii prejudiciului conform oug 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, cu completarile si modificarile ulterioare.**